

Nazwa organu przyznającego świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym:
Adres organu:

## PMS-1

## WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNI

1. DANE WNIOSKODAWCY (RODZICA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ LUB DYREKTORA)	
1. Nazwisko	2. Imię
3. Data urodzenia	4. PESEL <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
5. Stan cywilny	6. Miejsce zamieszkania (dokładny adres)
7. Telefon / fax / e-mail	8. Nazwa banku i nr rachunku bankowego

**2. Imię**

#### 4. PESEL

## 6. Miejsce zamieszkania (dokładny adres)

8. Nazwa banku i nr rachunku bankowego

Wnoszę o przyznanie dla ucznia wymienionego w pkt 2 wniosku:	
<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> <b>stypendium szkolnego</b></p> <p><u>w formie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych;</li> <li><input type="checkbox"/> pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym (np. zakupu podręczników);</li> <li><input type="checkbox"/> całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów nauki poza miejscem zamieszkania;</li> <li><input type="checkbox"/> świadczenia pieniężnego na cele o charakterze edukacyjnym.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> <b>zasiłku szkolnego</b></p> <p><u>w formie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;</li> <li><input type="checkbox"/> pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.</li> </ul>

☐ **zasiłku szkolnego**

w formie:

☐ świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;

☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

2. DANE UCZNIA	
1. Nazwisko	2. Imię
3. Data urodzenia	4. PESEL <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
5. Nazwa i siedziba szkoły, do której uczeń uczęszcza	6. Klasa, do której uczeń uczęszcza w bieżącym roku szkolnym
7. Miejsce zamieszkania ( <i>wypełnić, gdy jest inne niż wnioskodawcy</i> )	

2. Imię

#### 4. PESEL

**6. Klasa, do której uczeń uczęszcza w bieżącym roku szkolnym**

**6. Klasa, do której uczeń uczęszcza w bieżącym roku szkolnym**

**3. DANE WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY (W TYM WNIOSKODAWCY I UCZNIĄ/ÓW), NA KTÓREGO(YCH) SKŁADANY JEST WNIOSEK, ZAMIESZKUJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM)**  
Dochody netto członków rodziny (wraz ze świadczeniem z pomocy społecznej) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

**W skład rodziny wchodzi:**

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy, nauki	Wysokość dochodu w zł
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Łączny dochód rodziny wynosi miesięcznie ..... zł

Średni łączny dochód netto na 1 członka rodziny wynosi miesięcznie ..... zł

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyrażam zgodę na wykorzystywanie powyższych danych do realizacji programu stypendialnego.

.....  
(data)

.....  
(podpis pełnoletniego ucznia, rodzica, prawnego opiekuna)

**Dane uzasadniające przyznanie:**

**stypendium szkolnego**

W rodzinie ucznia występuje:

- ☐ bezrobocie;
- ☐ niepełnosprawność;
- ☐ ciężka lub długotrwała choroba;
- ☐ alkoholizm lub narkomania;
- ☐ rodzina jest wielodzietna;
- ☐ rodzina jest niepełna;
- ☐ rodzice (opiekunowie) mają ograniczone prawo wykonywania władzy rodzicielskiej;
- ☐ inne przyczyny (jakie) .....

**zasiłku szkolnego**

W rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe:

- ☐ pożar;
- ☐ zalanie domu (mieszkania);
- ☐ wypadek;
- ☐ śmierć;
- ☐ inne (jakie) .....

**Do wniosku dołączam następujące dokumenty:**

- ☐ Zaświadczenie/a o dochodach;
- ☐ Zaświadczenie/a o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- ☐ odcinek/odcinki emerytury / renty;
- ☐ kserokopia decyzji o przyznaniu / odmowie przyznania świadczeń rodzinnych;
- ☐ zaświadczenie/a właściwego urzędu skarbowego o formie opodatkowania prowadzonej działalności gospodarczej - w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od osób fizycznych;
- ☐ dowody opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych - w przypadku jak wyżej;
- ☐ oświadczenie o wysokości dochodów - w przypadkach określonych w odrębnych przepisach;

- ☐ zaświadczenie/a o liczbie hektarów przeliczeniowych prowadzonego gospodarstwa rolnego lub aktualny nakaz płatniczy;
- ☐ zaświadczenie/a właściwego urzędu pracy o zarejestrowaniu osoby bezrobotnej;
- ☐ orzeczenie/a o niepełnosprawności;
- ☐ zaświadczenie/a lekarza specjalisty o chorobie lub karta/y informacyjna/e leczenia szpitalnego;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e występowanie w rodzinie alkoholizmu lub narkomanii;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e wychowywanie ucznia w rodzinie niepełnej;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e ograniczenie prawa wykonywania władzy rodzicielskiej;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e liczbę członków rodziny (kserokopia dowodu osobistego, odpis/y skrócony/e aktu/ów urodzenia, zaświadczenie organu meldunkowego, itp.);
- ☐ zaświadczenie szkoły o uczęszczaniu ucznia do innej niż szkoła podstawowa i gimnazjum, chyba że uczeń uczęszcza do tych szkół w innej gminie;
- ☐ dokument/y potwierdzający/e wystąpienie zdarzenia losowego;
- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....

**Liczba dołączonych wniosków PMS-1/A** .....

#### Oświadczenie wnioskodawcy:

Świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy przewidzianej w art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Oświadczam, że będąc rodzicem ucznia lub pełnoletnim uczniem niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

Oświadczam, że będąc dyrektorem szkoły lub kolegium niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o powzięciu informacji o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

.....  
(data)

.....  
(podpis)

#### **POUCZENIE**

1. Zasady przyznawania pomocy materialnej dla uczniów regulują przepisy rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, póź. 2572 ze zm.), a zasady ustalania dochodu przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
2. Pomoc materialna ma charakter socjalny albo motywacyjny.
3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są: stypendium szkolne i zasiłek szkolny.
4. **Stypendium szkolne** może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
5. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
  - całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
  - pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
  - dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów również w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
  - świadczenia pieniężnego, gdy organ przyznający uzna, że udzielenie stypendium w wyżej wymienionych formach nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.
6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
7. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego.
8. **Zasiłek szkolny** może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
9. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
10. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.
11. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż: 456 zł (wartość obowiązuje od dn. 1 października 2012r.).
12. **Zasady obliczania dochodu**  
Dochód oznacza sumę miesięcznych przychodów (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej) pomniejszoną o:
  - miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
  - składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
  - kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu ustalonego zgodnie z w/w zasadami nie wlicza się:

- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego,
- zasiłku celowego,
- pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty (o których mowa w art. 90c

ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty, tzn.:), t.j.:

- stypendium szkolnego;
- zasiłku szkolnego
- stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe;
- stypendium Prezesa Rady Ministrów;
- stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
- stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
- wartości świadczenia w naturze,
- świadczenia przysługujące osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

W odniesieniu do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w tym punkcie, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
- opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- przychodu,
- kosztów uzyskania przychodu,
- różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza,
- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
- należnego podatku,
- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości: 250,00 zł (wartość obowiązuje od dn. 1 października 2012r.).

Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie,

kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej.

## Wypełnia podmiot realizujący świadczenia:

Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu zobowiązań wyniósł: ..... zł

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł: .....zł

### Propozycja Komisji Stypendialnej:

Wobec nie/spełnienia\* kryteriów określonych przepisami prawa komisja proponuje

nie/przyznać\* stypendium/zasiłek(ku)\* w kwocie ..... zł jednorazowo/miesięcznie\*

przez ..... miesięcy w formie zgodnej z wnioskiem/innej\*, tj. ....

.....

.....  
(podpis przewodniczącego komisji)

### Decyzja organu przyznającego:

☐ Nie/przyznano\* stypendium/zasiłku(ku)\* zgodnie z propozycją komisji\*.

☐ Przyznano stypendium/zasiłek\* w kwocie ..... zł jednorazowo/miesięcznie\*  
przez ..... miesięcy w formie zgodnej z wnioskiem/innej\*, tj. ....

.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis pracownika)