

**UCHWAŁA NR XXIV/189/2012
RADY GMINY MSTÓW**

z dnia 31 sierpnia 2012 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mstów.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

**Rada Gminy Mstów
uchwala, co następuje :**

§ 1.

Wprowadzić regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie gminy Mstów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXII/215/2005 Rady Gminy w Mstowie z dnia 28 czerwca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Mstów

Zdzisław Gołdy

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mstów.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1) Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym udzielanymi w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i wyrównywania szans edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży są:

- a) stypendium szkolne,
- b) zasiłek szkolny.

§ 2.

1) Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, zwany dalej "regulaminem" określa:

- a) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- b) formy udzielania stypendium szkolnego,
- c) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- d) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego z tytułu zdarzenia losowego.

§ 3.

Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana jest uczniom zamieszkałym na terenie gminy Mstów rozpoczynającym lub kontynuującym naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

**Rozdział 2.
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 1.

1) Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie w zależności od sytuacji materialnej ucznia i innych szczególnych okoliczności przedstawionych we wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

2) Miesięczna wysokość stypendium szkolnego na dany rok ustala się według następujących kryteriów:

a) ustala się dwie grupy dochodowe:

- grupa I – dochody miesięczne na członka rodziny wynoszą do 300,00 zł,
- grupa II – dochody miesięczne na członka rodziny powyżej 300,00 zł.

b) wysokość stypendium szkolnego różnicuje się w zależności od dochodu na członka rodziny ucznia w następujący sposób:

- grupa I - 85% kwoty zasiłku rodzinnego o którym mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.),

- grupa II - 80% kwoty zasiłku rodzinnego o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

- 3) Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.
- 4) W przypadku wystąpienia w rodzinach uczniów innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty - stypendium może wzrosnąć o kwotę do 10% przyznanego stypendium.
- 5) Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa wyżej.

Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 1.

- 1) Stypendium szkolne może być przyznane w następującej formie:
 - a) całkowitej lub częściowej refundacji kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w tym zwłaszcza: zajęciach wyrównawczych, sportowych, artystycznych, muzycznych, języków obcych,
 - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy, w tym w szczególności: kosztów dojazdów, czesnego, zakwaterowania i innych opłat,
 - c) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności poprzez zakup: podręczników, przyborów szkolnych, instrumentów muzycznych, materiałów do zajęć plastycznych, strojów gimnastycznych, zeszytów, tornistra, plecaka, atlasów, encyklopedii, oraz zakupu innych przedmiotów niezbędnych do pełnego uczestnictwa w zajęciach o charakterze edukacyjnym,
 - d) świadczenia pieniężnego w sytuacjach, o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
- 2) Uczniowie, którzy otrzymują jednocześnie środki na pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, mogą otrzymać stypendium szkolne w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania do wysokości różnicy pomiędzy kwotą rzeczywistych kosztów a kwotą wypłaconą na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 1.

- 1) Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
- 2) Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek:
 - a) rodziców /prawnych opiekunów/ albo pełnoletniego ucznia,
 - b) dyrektora szkoły.
- 3) Stypendium szkolne może być przyznawane również z urzędu.

- 4) Druki wniosków o przyznanie stypendium szkolnego można pobrać w Urzędzie Gminy Mstów lub ze strony internetowej Urzędu Gminy Mstów.
- 5) Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów służb społecznych do 15 października danego roku szkolnego, w Urzędzie Gminy w Mstowie.
- 6) W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 6.
- 7) Stypendium szkolne przyznane w formie określonej w rozdziale III § 1 ust.1 realizowane będzie w terminach wynikających z decyzji administracyjnej, po przedstawieniu faktur VAT, imiennych biletów miesięcznych lub rachunków imiennych lub dowodów wpłat wystawionych na wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów na cele edukacyjne w danym roku szkolnym.
- 8) Stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.
- 9) Wypłata stypendium szkolnego odbywać się będzie przelewem bankowym na konto wskazane w oświadczeniu przez wnioskodawcę.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 1.

- 1) Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Mstowie, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
- 2) Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego w szczególności:
 - a) nieszczęśliwego wypadku powodującego trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
 - b) choroby w rodzinie ucznia,
 - c) śmierci najbliższych osób w rodzinie ucznia,
 - d) innych nieszczęśliwych zdarzeń (np. częściowa lub całkowita utrata mienia rzeczowego z powodu pożaru, powodzi), których wystąpienie spowodowało pogorszenie sytuacji materialnej ucznia.
- 3) Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego.
- 4) Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych.
- 5) Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
- 6) Wypłata zasiłku szkolnego nastąpi niezwłocznie po przedstawieniu faktur VAT lub rachunków imiennych wystawionych na wnioskodawcę potwierdzających poniesienie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 1.

- 1) Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, a w szczególności:
 - a) skreślenia z listy uczniów,
 - b) zaprzestania spełniania kryteriów wymienionych w rozdziale II § 1 ust. 2 i 3 regulaminu
 - c) zmiany miejsca zamieszkania poza teren gminy Mstów.

- 2) O wystąpieniu faktów o których mowa w ust. 1, rodzic (opiekun prawny), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje organ wydający decyzję.
- 3) Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 4) Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.